



スタッフ別活動マニュアル

スタンバイ

気持ちよくチームさんを演舞へと送り出しましょう！

▼必要備品（下線の物は各自ご用意ください。下線以外は当日こちらで用意します。）

- ・ 腕時計（デジタル推奨）
- ・ スタッフ説明会大綱
- ・ 筆記用具
- ・ スタッフマニュアル
- ・ 携帯電話(フル充電)
- ・ スタッフパス
- ・ チーム別 TT 前後早見表
- ・ トランシーバー
- ・ バインダー

▼活動内容

チーム受付～直前待機の誘導を行ってください。固まって静かに待機してもらってください。

チームの流れ	スタッフの活動
受付	
↓	
待機	① スタンバイ
↓	② 誘導
直前待機	
↓	
演舞	
↓	
退場	

① スタンバイ

チーム別 TT 前後早見表を参照しつつ、各チームの次回演舞会場を確認してください。「〇〇（チーム名）さん、あと〇チームで演舞となります。」などの声かけをしながら、徐々にステージの近くの待機場所へ詰めていってもらってください。

② 誘導

前のチームが入場したことを確認したら、チームを直前待機場所へ移動させ、チーム MC と当日連絡担当者に、進行ディレクターと打ち合わせるよう指示してください。